



ประกาศคณะเกษตร กำแพงแสน
เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ สังกัดภาควิชากีฏวิทยา

ด้วยคณะเกษตร กำแพงแสน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จะดำเนินการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตามความในข้อ ๑๕ ข้อ ๑๖ และข้อ ๗๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๘ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนและช่วยวิชาการ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๗ คณะเกษตร กำแพงแสน จึงขอประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างและแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ จำนวน ๑ อัตรา

๒. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกสามารถดาวน์โหลดใบสมัคร ได้ที่ <http://agri.kps.ku.ac.th> หรือ <https://kasetartsart/zlu183> หรือติดต่อขอรับ และยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัครได้ที่สำนักงานเลขานุการ คณะเกษตร กำแพงแสน หรือส่งเอกสารทางไปรษณีย์พร้อมสำเนาใบ Pay-in หรือ สลิปหลักฐานการโอนเงิน ค่าธรรมเนียมสมัครสอบ มาที่ สำนักงานเลขานุการ คณะเกษตร กำแพงแสน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขต กำแพงแสน อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๔๐ ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖

๓. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๔.๑ ใบสมัครซึ่งผู้สมัครต้องกรอกข้อความ และลงนามด้วยลายมือของตนเองสามารถ Download ได้ที่ http://agri.kps.ku.ac.th/Agri_Hr/Application4Budget.pdf

๔.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ นิ้ว x ๒ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๔.๓ สำเนาปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตร และใบคะแนนแสดงคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของแต่ละตำแหน่งตามประกาศรับสมัครสอบ ต้องได้รับอนุมัติปริญญา ก่อนวันที่ยื่นใบสมัคร

๔.๔ เอกสารอื่น ซึ่งแสดงคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของแต่ละตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร เช่น หนังสือรับรองการผ่านงาน หลักฐานการผ่านการฝึกอบรม เป็นต้น

๔.๕ สำเนาเอกสารการเปลี่ยนคำนำหน้าชื่อ หรือเปลี่ยนชื่อหรือเปลี่ยนนามสกุล (ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง) เช่น สำเนาทะเบียนสมรส สำเนา หนังสือหย่า สำหรับหญิงที่ทำการสมรสแล้ว เป็นต้น

๔.๖ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และ หลักฐานการพ้นภาวะทางทหาร (กรณีผู้สมัครเป็นชาย) จำนวนอย่าง ละ ๑ ฉบับ

๔.๗ ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.อ. ว่าด้วยโรคที่มีลักษณะต้องห้าม เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๔๙ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

๔.๘ ให้ผู้รับรอง ซึ่งมีใช้บิดา มารดา สามี ภรรยา พี่น้องร่วมบิดา มารดา เดียวกัน จำนวน ๓ ท่าน (สามารถ Download ได้ที่ <http://www.agri.kps.ku.ac.th/Recommend.PDF>) ซึ่งเป็นผู้รู้จักกับผู้สมัครเป็นอย่างดี กรอกคำรับรองลงในแบบฟอร์มเอกสารลับที่กำหนดไว้ พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับรอง ทั้งนี้ หนึ่งในจำนวนผู้รับรองดังกล่าวต้องเป็นข้าราชการหรือพนักงานประจำ ไม่ต่ำกว่าระดับ ๔ หรือหากข้าราชการทหารหรือตำรวจต้องมียศไม่ต่ำกว่าร้อยเอก โดยขอให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ/พนักงานประกอบหนังสือรับรอง

๔.๙ ค่าธรรมเนียมการสมัครตำแหน่งละ ๒๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนให้เมื่อประกาศรายชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้าสอบแล้ว เฉพาะกรณีสมัครทางไปรษณีย์ โปรดชำระเงินค่าธรรมเนียมสอบผ่านบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ ประเภทออมทรัพย์ ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เลขที่บัญชี ๗๖๙-๒๐๐๐๐๑-๐ (แบบหลักฐานการโอนเงินมาพร้อมใบสมัคร) กรณีคุณสมบัติไม่ครบตามประกาศฯ โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่ก่อนชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษา วัน เวลา สถานที่ทำการคัดเลือกและระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษา วัน เวลา สถานที่ทำการคัดเลือกและระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือก จะประกาศให้ทราบในวันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ดูรายละเอียดได้ที่คณะเกษตร กำแพงแสน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จังหวัดนครปฐม และทางเว็บไซต์ <http://agri.kps.ku.ac.th/>

๕. วิธีการคัดเลือก

วิธีการคัดเลือกประกอบด้วย การสอบข้อเขียน และการสอบสัมภาษณ์

๖.๑ การสอบข้อเขียน แบ่งเป็น ๒ หมวด

(ก) หมวดความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เวลาสอบ ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที ประกอบด้วยวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ ความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์และสรุปเหตุผล ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์ เป็นต้น

(ข) หมวดความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เวลาสอบ ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที ประกอบด้วยการทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานในตำแหน่ง

วัน เวลา และสถานที่ ในการสอบข้อเขียน จะแจ้งให้ทราบในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบอีกครั้ง ผู้มีสิทธิเข้าสอบสัมภาษณ์ จะต้องได้คะแนนหมวดความรู้ความสามารถทั่วไปและหมวดความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง แต่ละหมวดไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และได้คะแนนรวมทั้งสองหมวดไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้ผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์ ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศและเอกสารหลักฐานถูกต้องครบถ้วน กรณีตรวจพบภายหลังว่าไม่เป็นไปตามประกาศนี้ อาจเป็นเหตุให้ถูกตัดสิทธิเข้าสอบสัมภาษณ์ได้

๖.๒ การสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ประเมินจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงานของผู้เข้าสอบและการสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทักษะการปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม สิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ เชาวน์ปัญญา และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

กำหนดการสอบสัมภาษณ์ จะแจ้งให้ทราบ ในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ อีกครั้ง

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องเป็นสอบได้คะแนนสอบข้อเขียน (๖.๑) และการสอบสัมภาษณ์ (๖.๒) รวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละเจ็ดสิบ โดยเรียงตามคะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ผู้ได้รับคะแนนสูงสุดจะได้รับการเสนอขออนุมัติการจ้าง และเมื่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) อนุมัติการจ้างถือเป็นที่สุด คณะฯ จึงจะดำเนินการประกาศผลการคัดเลือก

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยสิทธิ์ ทองजू)
คณบดีคณะเกษตร กำแพงแสน

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งแบบท้ายประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างและแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็น
พนักงานมหาวิทยาลัย ลงวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖

ตำแหน่งที่ ๑ ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ระดับปฏิบัติการ

เพื่อจ้างบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย อัตราเลขที่ พ.๔๐๒๕ อัตราค่าจ้างแรกบรรจุ ๒๑,๐๐๐ บาท สังกัดภาควิชาภูมิวิทยา คณะเกษตร กำแพงแสน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จังหวัดนครปฐม จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติงาน

- (๑) ศึกษา ค้นคว้า ทดลองวิเคราะห์ข้อมูล และร่วมดำเนินการวิจัย เผยแพร่ผลงานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อสร้างองค์ความรู้และพัฒนาอุตสาหกรรม
- (๒) วิเคราะห์ ทดสอบ ตรวจสอบ ตรวจวัด ตรวจพิสูจน์ วินิจฉัยทางวิทยาศาสตร์ของวัตถุตัวอย่าง สอบเทียบเครื่องมือ อุปกรณ์วัด เพื่อนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในด้านต่าง ๆ
- (๓) ให้บริการวิชาการด้านต่าง ๆ เช่น ให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมาและแก่นิสิต นักศึกษา ที่มาฝึกปฏิบัติงาน ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. ด้านการวางแผน

- (๑) วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ
- (๒) ร่วมวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

- (๑) ประสานการทำงานร่วมกันระหว่างทีมงานหรือหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้
- (๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

- (๑) ให้คำปรึกษา แนะนำเบื้องต้น เผยแพร่ ถ่ายทอดความรู้ ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้งตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับทราบข้อมูล ความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์
- (๒) จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น และให้บริการข้อมูลทางวิชาการ เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อให้บุคลากรทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน นิสิต นักศึกษา ตลอดจนผู้รับบริการ ได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ สอดคล้อง และสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่าง ๆ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามที่หน่วยงานกำหนด

ปฏิบัติงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ระดับปฏิบัติการ ของพนักงานมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยมอบหมายให้ปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการในการเตรียมอุปกรณ์ น้ำยา สารเคมี ครุภัณฑ์เพื่อการทดลอง รวมทั้งทำความสะอาด เก็บรักษาอุปกรณ์ และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
๒. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ สาขาวิชาเคมี หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
๒. มีประสบการณ์และความชำนาญในห้องปฏิบัติการในการเตรียมอุปกรณ์ น้ำยา สารเคมี เพื่อการทดลอง
๓. มีความสามารถในการศึกษาหาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหา และสรุปเหตุผล โดยใช้ความรู้ทางวิทยาศาสตร์ และทางกฏวิทยา
๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้งานคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสมกับหน้าที่ และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

หน่วยงานเจ้าของอัตรา

ภาควิชาเคมีวิทยา คณะเกษตร กำแพงแสน

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม



ภาควิชาเคมีวิทยา โทรศัพท์ ๐๓๔-๓๕๑๘๘๖

สำนักงานเลขานุการ โทรศัพท์ ๐-๓๔๓๕-๑๔๐๖ ต่อ ๑๐๙

Website : <https://kasets.art/zlu183>