**ใบสมัครคัดเลือกหัวหน้างาน**

**สังกัดสำนักงานเลขานุการ คณะเกษตร กำแพงแสน**

**□ หัวหน้างานบริหารและธุรการ**

**□ หัวหน้างานคลังและพัสดุ**

**□ หัวหน้างานบริการการศึกษา**

**□ หัวหน้างานแผนและวิชาการ**

**□ หัวหน้างานอาคารสถานที่และยานพาหนะ**

1. ประวัติส่วนตัว

1.1 ชื่อ นามสกุล

1.2 เกิดวันที่ เดือน พ.ศ.

1.3 อายุ ปี

1.4 การศึการะดับอุดมศึกษา

คุณวุฒิ ชื่อสถานศึกษาและประเทศ ปีพ.ศ.ที่จบ

ฯลฯ

2. ประวัติการรับราชการ

2.1 การรับราชการตั้งแต่ต้นจนถึงตำแหน่งสุดท้าย

วัน/เดือน/ปี ตำแหน่ง สังกัด

2.2 ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง รับเงินเดือนระดับ

ขั้น บาท สังกัด

3. ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน

3.1 ฝึกอบรม

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| วัน/เดือน/ปี | ระยะเวลา | รายการฝึกอบรม | สถานที่ |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ฯลฯ | | | |

3.2 ดูงาน

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| วัน/เดือน/ปี | ระยะเวลา | รายการดูงาน | สถานที่ |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ฯลฯ | | | |

4. ประสบการณ์พิเศษในการทำงาน

4.1 การเข้าสัมมนา

ฯลฯ

4.2 การเป็นวิทยากร

ฯลฯ

5. ประวัติการถูกลงโทษทางวินัย

ฯลฯ

6. ประวัติการได้รับรางวัล หรือได้รับการเชิดชูเกียรติ

ฯลฯ

7. ประวัติการได้รับพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีย้อนหลัง 5 ปี

8. หน้าที่ความรับผิดชอบย้อนหลัง 3 ปี

ฯลฯ

9. หน้าที่ความรับผิดชอบพิเศษที่ได้รับมอบหมายย้อนหลัง 3 ปี

ฯลฯ

10. การมีส่วนร่วมกับสังคมส่วนรวมในมหาวิทยาลัยหรือสังคมภายนอก

ฯลฯ

11. แนวคิดในการบริหารและพัฒนางานในหน่วยงานที่สมัคร

ฯลฯ

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

ลงชื่อ

( )

วันที่ยื่นใบสมัคร