คู่มือการใช้งานระบบการจัดการความรู้ (KM)

1. การเข้าระบบ

หน้าแรกเว็บไซต์คณะเกษตร กำแพงแสน ให้คลิกที่ลิงก์ "บุคลากร" หรือ "อาจารย์" หรือพิมพ์ URL : <u>http://agri.kps.ku.ac.th/servkm</u> ดังภาพ



หน้าแรกเว็บไซต์คณะเกษตร กำแพงแสน



หน้าแรกระบบการจัดการความรู้ (KM) คณะเกษตร กำแพงแสน

2. การใช้งานระบบ

2.1 การจัดการความรู้

ในหัวข้อการจัดการความรู้ ให้คลิกทีเมนูด้านซ้ายมือ ซึ่งจะมีลิงก์รายการการจัดการความรู้ ในแต่ละด้าน เมื่อคลิกแต่ละด้านจะได้ดังภาพ



ภาพแสดงหน้าการจัดการความรู้ ด้านบริหารจัดการ

เมื่อเข้าสู่หน้าการจัดการความรู้ ระบบจะแสดงรายการการจัดการความรู้ของด้านที่ผู้ใช้ได้เลือกคลิก ลิงก์เมนูมา จากภาพจะเป็นด้านบริหารจัดการ ซึ่งแสดงรายการตามวันที่โพสต์ โดยแสดงชื่อเรื่อง เจ้าของ เรื่อง วันที่โพสต์ จำนวนผู้อ่าน และจำนวนผู้ตอบ จากหน้านี้ผู้ใช้สามารถเพิ่มหัวข้อการจัดการความรู้ได้ โดยคลิกที่ลิงก์ "เพิ่มหัวข้อการจัดการความรู้"

ผู้ใช้สามารถคลิกที่ชื่อเรื่อง เพื่อดูรายละเอียด ดูเอกสาร และร่วมแสดงความคิดเห็นหรือซักถาม เกี่ยวกับหัวข้อนั้น ได้ดังภาพ



ภาพแสดงหน้ารายละเอียดการจัดการความรู้ ด้านบริหารจัดการ

แบบฟอร์มแสดงความคิดเห็นจะปรากฏก็ต่อเมื่อผู้ใช้งานได้ Login เข้าระบบแล้วเท่านั้น ดังภาพ



ภาพแสดงหน้ารายละเอียดการจัดการความรู้ ด้านบริหารจัดการ

2.2 KM คืออะไร

ที่เมนูด้านบน ลิงก์ "KM คืออะไร" จะแสดงเนื้อหาเกี่ยวกับ KM ให้ผู้ใช้ได้ทำความเข้าใจกับ การจัดการความรู้ หรือ KM ได้ดังภาพ

| การจดการความ | UŞ | |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| MILLINGUS IT MILLING | | |
| ๑ ด้านการเรียนการสอน | KM | 1 คืออะไร |
| ๏ ด้านการวิสัย | KM เป็นเครื่องมีลบริหารและพัฒนาองค์กร เพื่อให้มีกระบวนการจัดเกินความรู่อย่างเป็นระบบ สามารถพัฒนายึด | ความสามารถ |
| ด้านท่านปารงติลปรัฒนธรรม | ນລະນຸດສາກร ໂດຍກາຮນ່ອນບຸດດິໂອດວາມຮູ້ກິໂດ້ຈາກກາຮນຢູ່ນໍ່ຄືຈາມ ແສກເປລີ້ຍແຮ້ນເຈົ້າຕໍ່ເຈົ້າເຈົ້າເປັນສໍາມາຮ້າຍຢ່າ ແລະນີ້ຜູ້ຜູ້າະເວລະລັດກະ (Knowledge Capital / Intellectual Capital) ຍາກະເດັ່ນຄວາມຮູ້ໃຫ້ສຸຈຍົນ ທຳໃຫ້ຄວາມຮູ້ໃຫ | ໂລກຸ່ນການຄວາ ຄະວິຍພວຍ່ານຄ່ |
| ๑ ด้านบริหารจัดการ | เนื่อง พละแรงสะเรงของสารรายองสารรายเองสารรายของ (Living Organization) องสารระยงรายของรายของ (Learni Organization) และกลายเป็นองค์กรอัจฉริยะ (Intelligent Organization) ได้ในที่สุด | ng |
| | | ste |
| | | |
| | | K |
| \delta LOGIN | | Þ |
| M LOCINI | | X |

ภาพแสดงหน้า KM คืออะไร

2.3 ทำเนียบผู้เชี่ยวชาญ

ที่เมนูด้้านบน ลิงก์ "ทำเนียบผู้เซี่ยวชาญ" จะแสดงรายนามผู้เซี่ยวชาญที่ได้นำความรู้มา เสนอในระบบการจัดการความรู้ ซึ่งสามารถคลิกที่ชื่อเพื่อดูข้อมูลเพิ่มเติมได้

| • ถ้านการเงินการเงิน • กำเน็นบรู้เชื่มวชาญ • กันการรังย • กำเน็นบรู้เชื่มวชาญ • กันการรังย • กำเน็นบรู้เชื่มวชาญ • กันการรังย • กำเน็นบรู้เชื่มวชาญ • กันกรรรงคา • กำเน็นบรู้เชื่มวชาญ • กันกรรรงคา • กำเน็นบรู้เชื่มวชาญ • กันกรรงคา • กำเน็นบรู้เชื่มวชาญ • กันกรรงคา • กำเน็นบรู้เชื่มวชาญ • กันกรรงคา • การรงคา • กันกรงคา • การรงคา • กันกรงคา • การรงคา • การกรงคา • การกรงคา | การจัดการความ | รั S |) KM ดีออะโร ประชุม/อบร | ม ทำเนียบผู้เชียวขาด | g encod | กงาน KM | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------|---------|--|
| • ດ້ານກາງສືບທາງສະພ • ດ້ານກ່າງຮັງຄ • ດ້ານກ່າງຮ່າງກາງ • ດ້ານກ່າງຮ່າງກາງ • ດ້ານກ້າງຮ່າງກາງ • ດ້ານກ້າງຮ່າງກາງ • ດ້ານກ້າງຮູ້ງາງຮ້າງຮູ້ແລະ ເມື່ອງ • ດ້ານກ້າງຮູ້ງາງຮູ້ແລະ ເມື່ອງ • ດ້ານກ້າງຮູ້ ເພື່ອງ • ດ້ານກ້າງຮູ້ ເພື່ອງ • ດ້ານກ້າງຮູ້ງາງຮູ້ແລະ ເມື່ອງ • ດ້ານກ້າງຮູ້ມີຄະນະຄູງ • ດ້ານກ້າງຮູ້ມີຄະນະຄູງ • ດ້ານກ້າງຮູ້ມີຄະນະຄູງ • ດ້ານຮູ້ງາງຮູ້ມີຄະນະຄູງ • ດ້ານຮູ້ງາງ • ດ້ານຮ | คณะเกษตร กำแพงแสน | τ. | • • | | C | | |
| • ด้านกำรังรีย • ด้านกำรังรีย • ด้านกำรังรียาการ • ด้านกำรรรณะ • ด้านกำรรรณะ • ด้านการ • ด้านกร้างการ • ด้านกระบบการ • ด้านกระบบการ • ด้านกระบบก | ด้านการเรียนการสอน | | | ทำเนื | រែបាម៉ូសើរ | แวชาญ | |
| | คานการวจย ด้านบริการวิชาการ | [ຮື່ວ-ນາມສ າງສ] | [พระสะพ.] | [E-mail] | [înx] | [KM] | |
| แล้วนปริมารจัลการ เป็นบายสารกรรมแล้ว ส่งหวัดรายแล้วหลางจัดแล้ว รับบายสร้างและกลางกรรมแล้ว ส่งหวัดรายและกรุงกรรมแล้ว ส่งหวัดรายและกรุงกรรมและกรุงกรรมและกรุงกรรมและกรุงกรรมและกรุงกรรมและกรุงกรรมและกรุงกรรมและกรุงกรรมและกรุงกรรมและกรุงกรรมและกรุงกรรมและกรุงกรรมและกรุงกรรมและกรุงกรรมและกรุงกรรมและกรุงกรรมและกรุงกรรมและกรุงกรรมและกรุงกรรมและกรุงกรรมและกรุงกรรมและกรรมและกรรมและกรุงกรรมและกรุงกรรมและกรรมและกรุงกรรมและกรุงกรรมและกรุงกรรมและกรรมและกรุงกรรมและกรุงกรรมและกรรมและกรรมและกรุงกรรมและกรรมและกรรมและกรุงกรรมและกรุงกรรมและกรุงกรรมและกรุงกรรมและกรุงกรรมและกรุงกรรมและกรุงกรรมและกรุงกรรมและกรุงกรรมและกรุงกรรมและกรุงกรรมและกรุงกรรมและกรุงกรรมและกรุงกรรมและกรุงกรรมและกรรมและกรรมและกรุงกรรมและกรรมและกรุงกรรมและกรุงกรรมและกรุงกรรมและกรุงกรรมและกรรมและกรุงกรรมและกรุงกรรมและกรมและกรมและกรมและกรุงกรรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกร กระกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมแล กระกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมแ กระกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรมและกรม | ๑ ด้านทำนุปารุงศิลปวัฒนธรรม | 🔯 นายสาวอองกมล ด้วยรุบทล | สำนักงานเลขานุการ คณะ เฉพรร ถ้าแพงแสน | agrdmd@ku.ac.th | 3307 | 1 | |
| Contraction Contraction <thcontraction< th=""> <thcontraction< th=""></thcontraction<></thcontraction<> | ๑ ด้านบริหารจัดการ | 🖪 นายทศพล ศริศรทอง | สำนักงานเลขานุการ คณะ | fagrtps@ku.ac.th | 3300-2 | 5 | |
| เป็น เป็น </td <td></td> <td>🙆 นางสาวกรทิพย์ จันหนียม</td> <td>สำนักงานเลขานุการ คณะ เกษตร กำแหงแสน</td> <td>tiktik_77@hotmail.com</td> <td>() 034- 351406</td> <td>1</td> <td></td> | | 🙆 นางสาวกรทิพย์ จันหนียม | สำนักงานเลขานุการ คณะ เกษตร กำแหงแสน | tiktik_77@hotmail.com | () 034- 351406 | 1 | |
| | LOGIN | 🔝 นายซีรนนท์ รัดนดิลก | สำนักงานเลขานุการ คณะ | agrtnr@ku.ac.th | ต่อ 102 3300-3 | 2 | |
| พัฒนาสามาร์คล : 11 ส.ค. พาย. คั่ง เงาเพล หรึ่งหาริกษณีสีตระ แต่งไปได้เรียงสัมเทศ | | ทั้งหมด 4 รายการ | | | หน้า 1 | 1/1[1] | |
| אוראנאיז איז איז איז איז איז איז איז איז איז | | พัฒนาระบบโดย : น.ส.ดวงกมล ด้วงวุมพ กละเกษตร กำแทงแสน มหาวิทยาลั | ล หน่วยบริการสื่อและเทคโนโลยิสารส แกษตรศาสร์ วิทยาเจตกำแพะแสน | hund | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

ภาพแสดงหน้าทำเนียบผู้เชี่ยวชาญ

2.4 ประชุม/อบรม

ที่เมนูด้านบน ลิงก์ "ประชุม/อบรม" จะแสดงรายการประชุม/อบรม ที่ผู้ใช้ได้ฝากประกาศ เพื่อประชาสัมพันธ์ ดังภาพ

| TISODITISMO IL | IS | | | |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------|---------|
| คณะเกษตร กำแพงแส | u | | ~ | - |
| | - | | | |
| ะ ด้านการเรียนการสอน | | | ประชม | /อบร |
| = ด้านการวิจัย | | | | |
| = ด้านบริการวิชาการ | ประชุม/อบรม | | | |
| ๏ ด้านทำนุปารุงศิลปรัฒนธรรม | | | | |
| = ด้านบริหารจัดการ | | | 🌳 เพิ่มรายการประชุ | u/aus |
| | [ข้ะข้อ] | ['mu] | [ule] | [\#1+74 |
| | สังเมนามุคลากรลำนักงานเสบานุการคณะเกษคร กำแหงแสน เพื่อกำหนดหัวขอและกลุ่มเป้าหมาย | ศณะทำงาน KM | 31 มกราคม 2556 | 0 |
| LOGIN | 💋 สัมมนาแนวหาวการจัดการความรู้คณะเกษตร กำแพรแสน | คณะปางาน KM | 31 มกราคม 2556 | 0 |
| | ที่สามารถบรรรมแห็กแตกเปลี่ยนเรียนรู้ ในหัวข้อ แนวทางการ พัฒนาคณะเกษตร กำแพงแสน ด้วยการจัดการความรู้ | าเศพล ศวิศรทอง | 9 ตุลาคม 2555 | 2 |
| | (2) โครงการฝึกอบรมการใช้โปรแกรมตอมพิวเตอร์ เรื่อง ระบบ บริหารจัดการงานสารบรรณ คณะเกษคร กำแพงแสน | หน่วยบริการสื่อและ เทคโนโลยีสารสนเทศ | 20 กันยายน 2555 | 7 |
| | ไครงการมีกอบรมการใช้โปรแกรมตอมพิวเตอร์ เรื่อง ระบบ งานประชาสับคันร์ คณะเกษคร กำแพงแสน | หน่วยบริการสื่อและ เทคโนโลยีสารสนเทส | 18 กันยายน 2555 | 4 |
| | ชื่อเชิญร่วมการเสวนาแนวทางการพัฒนาการบริหารการศึกษา ผณะเกษตร กำแพงแสน |) สำนักงานเลขานุการคณะ เกษตร กำแพงแสน | 4 กันยายน 2555 | 33 |
| | สัมนะนารับฟังแนวทางการพัฒนาการคำเน้นงานสำนักงาน เลขานุการจากผู้วิชินชิการ | สำนักงานเสขานการคณะ เกษคร กำแพงแสน | 31 กรกฎาคม 2555 | 2 |
| | | | | |

ภาพแสดงหน้าประชุม/อบรม

ระบบแสดงรายการประชุม/อบรม โดยจะแสดงหัวข้อ ผู้จัด วันที่จัด และจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม/ อบรม และสามารถเพิ่มรายการประชม/อบรมได้โดยคลิกที่ลิงก์ "เพิ่มรายการประชุม/อบรม" ผู้ใช้สามารถคลิกที่ชื่อหัวข้อการประชุม/อบรมเพื่อดูรายละเอียด ดูเอกสารที่เกี่ยวข้อง ดูรายชื่อ ผู้เข้าร่วมอบรม และทำการลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมอบรมได้ดังภาพ

| การจัดการความ | S | and a prederiver and | | |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------|--------------|
| คณะเกษตร กำแพงแสน | l l | | | |
| | | - | | |
| ด้านการเรียนการสอน | | | | ประชุม/อบร |
| ด้านการวิจัย ด้านบริการวิชาการ | • ประชุม/อบรม | | | |
| e ຄ້ານຄຳນຸຝາງເອສັດປະໂສເນຣາວນ = ທ່ານປາກາຣຈັທກາຣ S LOGIN | โครงการฝึกอบรมการใช้ไป เกมตร กำแหงแสม วินท์ : 18 กินยายน 2555 เวลา : 9.00-12.00 น. สถานที่ : น้องปฏิบิลิกรุกลางคณ เ⊃ิ นอสารที่เกี่ยร่อง : | านกรรมคอมพิวเตอร์ เรื่อง ' ภริวเตอร์ 1 คณะเกษตร กำแพงเ | 3≕บบงานประชางั แตน | ไม่ทันธ์ คณะ |
| | 🖪 รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม/อบร | и — | | |
| | ทั้งหมด 4 คน | | | 🍰 ลงหะเบียน |
| | ลำคือ ซึ่ง-ราสสรุล | | | Ĩns. |
| | 1. ນາຍວຣຣດງເພິ່ ພລາຍນຸດຼາ | ภาควิชาสัตวบาล | | 3427 |
| | 2. นางสาวจิตาภา จิตรักษา | ภาควิชาพีชได้นา | 8 | 3365-8 |
| | นางรัชญา ขึ้นเจริญสรั | กาควิชาเกษครถดวิชาน | | 3338-42 |
| | 4. นางสาวควงกมด คัวงรุมพล | สำนักงานเลขานุการ คณะ เกษตร กำแทงแสน | agrdmd@ku.ac.th | 3307 |

ภาพแสดงหน้ารายละเอียดประชุม/อบรม

ผู้ใช้งานสามารถคลิกที่ลิงก์ "ลงทะเบียน" เพื่อลงชื่อเข้าร่วมการประชุม/อบรม ได้ดังภาพ

| าารจัดการความรู้ | | | |
|---------------------------------------------------|--------------------|------------|------------|
| กณะเกษตร กำแพงแสน | | | |
| • ด้านการเรียนการสอน | | | ประชุม/อบร |
| = ค่านบริการวิชาการ | • ดงทะเบียน | | |
| ะ ด้านทำบุปารุงสิสปรัฒนธรรม ⊨ ด้านบริหารจัดการ | ด้าน่าหน้า : | ดำนำหน้า 🛩 | |
| | fie : | |] |
| S LOCIN | <u>ນານສຸດ</u> ຸລ : | | |
| ap LOGIN | ะ มหรือปอกม | | |
| | หมายเลขโทรศัพท์ : | | |
| | E-mail : | | |
| | | | |
| | | 📶 กลัน | |

ภาพแสดงหน้าลงทะเบียนเข้าร่วมการประชุม/อบรม

ผู้ใช้งานที่ทำการ Login เข้าระบบแล้วระบบจะทำการดึงข้อมูลมาแสดง โดยผู้ใช้งานไม่ต้องกรอก ข้อมูลนี้อีก เพียงแค่คลิกที่ปุ่มลงทะเบียน รายชื่อก็จะปรากฏในรายการทันที แต่หากผู้ที่ไม่ได้ทำการ Login หรือไม่มี Account จะต้องกรอกข้อมูลให้ครบทุกช่องแล้วคลิกที่ปุ่มลงทะเบียน รายชื่อจะปรากฏในรายชื่อ ผู้เข้าร่วมการประชุม/อบรมเช่นกัน

2.5 คณะทำงานการจัดการความรู้

ที่เมนูด้านบน ลิงก์ "คณะทำงาน KM" จะแสดงรายชื่อคณะกรรมการการจัดการความรู้(KM) และสามารถคลิกที่ชื่อเพื่อดูรายละเอียดได้ดังภาพ

| คณะเกษตร กำแพงแสน | - | |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------|
| | 4 | |
| ๑ ด้านการเรียนการสอน | | คณะทำงานการจัดการความ |
| ด้านการวิจัย ด้านเรื่องรถิ่งกลาร | ທັງຫຍົງສຳພັດສຳພຸລອານທາງຮອດພາດຕະລະ ດຳແພນແສນ | ที่ปรีกษา |
| ด้านท่านปารงศิลปรัฒนธรรม | นายจังนนพ์ รัตนอิลก | ประธานคณะประกน |
| | นายทสพล สรีสรทอง | RELEASELINIS |
| | นางสาวควงกมด ด้วงรุนพล | ROLENSTLINIS |
| | นางสุจิตต์ มุกตา | R0150332015 |
| 🍰 LOGIN | นางอื่มพร ปรีชาคม | Reconstants |
| | | |

ภาพแสดงหน้าคณะกรรมการ KM

3. การจัดการระบบ

3.1 การเข้าสู่ระบบ Login

ที่เมนูด้านซ้ายให้คลิกที่แบนเนอร์ "LOGIN" (ในกรอบ) จะได้ดังภาพ

| คณะเกษตร กำแพงแสเ | u | | - |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------|
| ด้านการเรียนการสอน | | | ลงชื่อเข้าใช้งา |
| = ด้านการวิจัย = ด้านหรือารวิชาการ = ด้านทำหุปารุงสิตปรัฒนธรรม = ด้านบริหารจัดการ | บุตอากรถณะเกมตร กำแพงแสน สามารถไชชื่อมัยชีจาก ระบบฐานข้อมูอเอากร ถณะเกมตร กำแหงแสน การเข้าใช้งานครั้งเรานต่องทำกรยันมันขั้นขึ้นได้จานสิ่งส่านส่ง เป็นมันสิทธ์ | ชื่อมัญชินุไข่ : รฟัสม่าน : เชื่อ | |
| ดู่มือการใช้งาน | ผู้ไข้ทั่วไม่ท่านไดที่ต่อการเข้าใช้งาน สามารถองหมมือนล่าน รรมแท็ฉตร่างมัญชีรู้ใช้ โดยอธิศาลิ์สหลังหล่างล่าง ดามหาะเบียน | | |

ภาพแสดงหน้า Login

ประกอบด้วย 3 ส่วน ดังนี้

3.1.1 ยื่นยันสิทธิ์

ผู้ใช้งานที่เป็นบุคลากรคณะเกษตร กำแพงแสน จะได้รับ Account สำหรับใช้งานระบบ ฐานข้อมูลงานบุคลากรแล้ว ซึ่ง Account นี้จะใช้กับระบบการจัดการความรู้นี้ได้เช่นกัน แต่การเข้าใช้งานครั้ง แรก ผู้ใช้จะต้องคลิกที่ยืนยันสิทธิ์ เพื่อระบุตัวตนในการเข้าใช้งานระบบการจัดการความรู้ โดยคลิกที่ลิงก์ "ยืนยันสิทธิ์" ได้ดังภาพ

| 1ารจัดการความร คณะเกษตร กำแพงแสน | Ş | | | |
|----------------------------------------|------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| | | | - | |
| ด้านการเรียนการสอน | | | | ลงชื่อเข้าใช้งาเ |
| ⊭ ด้านการวิจัย = ด้านบริการวิชาการ | • ยืนยันสิทธิ์ : | ตรวจสอบชื่อบัญชีผู้ใ | ไข้งาน | |
| ด้านท่านปารุงศิลปรัฒนธรรม | | ອື່ວນັດງສີຜູ້ໃຫ້ : | | |
| ะ ด้านบริหารจัดการ | | รทัสม่าน : | | |
| | | | | |
| 🍰 LOGIN | | | 💷 กลับ | |
| ดู่มือการใช้งาน | " ปุตยากรค | ตรากษณะ ก่านจงแสน จาก คุณธีราม | นโด ยังไม่มีชื่อมัญชีผู้ใช้งาน สามา เพิ่ รัตนดิลก โทร.3300-3 ต่อ 109 | รถติดต่อขอรับบัญชีผู้ใช้งานได้ที่ - |
| | | | | |
| | | | | |

ในกรณีที่ผู้ใช้งานลืมรหัสผ่านให้เข้าไปตรวจสอบที่ระบบฐานข้อมูลงานบุคลากรก่อน แต่หากผู้ใช้ยัง ไม่มี Account ให้ติดต่อได้ที่คุณธีรนนท์ รัตนดิลก เพื่อขอ Account สำหรับผู้ที่มี Account แล้ว และต้องการ ใช้งานระบบการจัดการความรู้ ให้ผู้ใช้งานกรอกชื่อบัญชีผู้ใช้ (Username) และรหัสผ่าน (Password) และ คลิกที่ปุ่ม "ตรวจสอบ" ได้ดังภาพ

| การจัดการความรู | - | - | | |
|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------|--|
| คณะเกษตร กำแพงแสน | | | A | |
| ด้านการเรียนการสอน ด้านดารใช้ย | | | ลงชื่อเข้าใช้งาน | |
| = ดำนบริการวิชาการ | ຄືນຄັນສິທຣ໌ : ຄືນຄັນນັດງສິ | ผู้ใช้งาน | | |
| = ด้านท่านุปารุงศิลปวัฒนธรรม = ด้านเดิมารร้ออวร | สำนักหนัก : | 14.74 | | |
| · | fa : | มีมาก | | |
| sur-line un-line monthemise : | นามสกุล : | ปรีอาคม | | |
| | หน่วยงาน : | สำนักงานเสอานุการ คณะเกษตร กำหนงแสน | | |
| | หมายเลขโทรศัพท์ : | | | |
| | E-mail : | | | |
| | | ชื่นอันสิทธิ์การเอ้าได้งาน | | |
| | | 💶 ດຄັນ | | |
| | | | | |
| ป | เมนาระบบโดย : น.ส.ควงกมล ตัวงาวม กละเกษตร กำแหนแสน มหาวิทยา | ของ หนึ่วยบริการสื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศ ารัยเกษตรศาสร์ รีกยาเขกกำเพรแสน | | |

ภาพแสดงการยืนยันสิทธิ์ : ยืนยันบัญชีผู้ใช้งาน

ระบบทำการตรวจสอบ Account หากกรอกข้อมูลถูกต้องระบบจะแสดงข้อมูลผู้ใช้ และให้ผู้ใช้งาน กรอกหมายเลขโทรศัพท์และ Email แล้วคลิกที่ปุ่ม "ยืนยันสิทธิ์การเข้าใช้งาน" ได้ดังภาพ



ภาพแสดงข้อความการยืนยันสิทธิ์สำเร็จ

3.1.2 ลงทะเบียน

ผู้ใช้งานที่ไม่ได้เป็นบุคลากรคณะเกษตร กำแพงแสน แต่ต้องการใช้งานระบบการจัดการ ความรู้ ให้คลิกที่ลิงก์ "ลงทะเบียน" ได้ดังภาพ

| การจัดการความรู้ กนะเทษตร กำแนงแสน สานการสน สานการรีน สานการรีน สามการรีน สามการรับการ สามการ สามการ | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| ๑ สับการโสยการสอน ๑งชื่อเข้าใช้งาน ๑ สับปการวิชากร ๑ สายเป็ยน : ตรรจสอบบัญชีผู้ใช่ ๑ สายปริงารสอกร ๑ สายเป็ยน : ตรรจสอบบัญชีผู้ใช่ ๑ สายประการ ๑ สายสอบบัญชี : ๑ สายประการ ๑ สายสอบบัญชี : | |
| | |
| S LOGIN | |
| | |
| นัยบางระบบโดย : บ.ส.ดวอเมล เจ็ระรูบของ กร่ายบโกษร์เลยงากกไปไปโสษรสากที่ | |
| กละเวลาร กันหละ มากัดกลิมกรรมาทร์ โรการมกัน มาย | |
| | |

ภาพแสดงการลงทะเบียน : ตรวจสอบบัญชีผู้ใช้

ผู้ใช้งานกรอกชื่อบัญชีที่ต้องการใช้ แล้วคลิกที่ปุ่ม"ตรวจสอบ" เพื่อทำการตรวจสอบบัญชีผู้ใช้งาน หากสามารถใช้งานบัญชีนี้ได้ ระบบจะแสดงแบบฟอร์มให้ผู้ใช้งานกรอกข้อมูล ดังภาพ

| | | | หน้าแรก (| KM คืออะไร ประชุม | ∉อบรม เสวนาแลกเ | ปลี่ยนเรียนรู้ คณะทำงาน K | м | ۵ |
|------|------------------------------------------------|------------------|-----------------------|------------------------------|-------------------|-----------------------------|------------|------------|
| | การจัดการความ | s | 1/178/1014 | | | | | |
| | คณะเกษตร กำแพงแสน | τ I | | | | | | |
| | | | | - | | | | |
| | = ด้านการเรียนการสอน | | | | | ลงชื่อเข้าใช้งา | и | |
| | = ด้านการวิจัย | | ******** | | ****** | | *** | |
| | = ผ่านบริการวิชาการ | • ข้อมูลคู่ | ไข่งาน | | | | | |
| | ด้านท่านุปารุงศิลปวัฒนธรรม | | Andrew Balla . | - risenseiner | esninter | | | |
| | คามบรหารจดการ | | annthedia : | altono | | | | |
| | | | รพัสผ่าน : | | | | | |
| | LOGIN | | ยินยินรหัสผ่าน : | | | | | |
| | | | ດຳນຳກນຳ : | คำนำหน้า 🛩 | | | | 1 |
| | | | ชื่อ : | | | | | |
| | | | ນານສົກຸລ : | | | | | |
| | | | หน่วยงาน : | | | | | |
| | | | หมายเลขโทรศัพท์ : | | | | | |
| | | | E-mail : | | | | | |
| | | | | R-เปอน | | | | |
| | | | | a n | ดับ | | | |
| | | | | | | | | |
| | | พัฒนาระบบโดย : เ | ແຫຼ່.ຄວາກນາ ຄົວຈຽນນຸດ | າ ຫນ່ວຍນວີຄຸງ ຣູລິ້ອແລະເຫຼດໄ | ในโลอีสารสนเทศ | | | ~ |
| Done | | | | | | | 😌 Internet | - 🔩 100% · |

ภาพแสดงการลงทะเบียน : ข้อมูลผู้ใช้งาน

ผู้ใช้งานกรอกข้อมูลครบทุกช่องแล้วคลิกที่ปุ่ม "ลงทะเบียน" ระบบจะแสดงข้อความการลงทะเบียน สำเร็จ และให้ลงชื่อเพื่อเข้าระบบ ดังภาพ



ภาพแสดงข้อความการลงทะเบียนสำเร็จ

3.1.3 ลงชื่อเข้าใช้งาน

เมื่อผู้ใช้มี Account สำหรับเข้าระบบแล้ว ให้กรอกชื่อผู้ใช้ และรหัสผ่าน แล้วคลิกที่ปุ่มลงชื่อ เข้าใช้งาน ดังภาพ

| คณะเกษตร กำแพงแส | u | - |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| ด้านการเรียนการสอน ด้านการใช้ห | | ลงชื่อเข้าใช้งาน |
| = ผ่านบริการวิชาการ | บุคลากรคณะเภษตร กำแพงแสน สามารถไข่ชื่อมัญชีจาก | ปิ้อบัญชีผู้ใช้ : secapp |
| ⇒ ด้านทำบุปารุงฟิลปวัฒนธรรม ≈ ด้านบริหารจัดการ | ระบบฐานข้อมูลบุตสากร คณะเกษตร กำแหงแสน การเข้าใช้งานคร้อแรกขะต่องทำการในเป็นสิทธิ์เข้าใช้ตนต้งก็ล่านต่าง มีนนั้นเสิทธิ์ | รที่สงง่าน : •••• |
| LOGIN | <mark>ผู้ไป้ทั่วไป</mark> ท่านใดที่ด้องการเข้าใช้งาน สามารถดงหมเบียนผ่าน รบบแล้อสร้างมันชื่อใช้ โดยอลิกซีลังก่ล่านดาง | สัน มันบัญชิยู่ใช่งาน |
| | ลงทะเบียน | |
| | * ทากมีปัญหาหรือย่อสมสัยกรณาจิตตอ คณริรามหรั รัต | uêan 1ns.3300-3 da 109 * |
| | เข้ณหาระบบโดย : แ.ส.ตรอกมด ห์วิวะามุของ กปรอบวิหารสื่ออองกอโปลมีสารส่ง คลอาณาระบบโดย เกิดหายสา พราวิณารัดกาดอาตาร์ วิณารอบวิหางมาย | unut |

ภาพแสดงการลงชื่อเข้าใช้งาน

ในส่วนนี้หากผู้ใช้ลืมบัญชีผู้ใช้งานสามารถคลิกที่ลิงก์ "ลืมบัญชีผู้ใช้งาน" ได้ และการเข้าระบบให้ กรอกชื่อผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน เพื่อเข้าระบบการจัดการความรู้ ดังภาพ

| การจัดการความรู | 🎒 ณัทย เรียาคม 🏙 ออกจากระบบ | | | |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------|--------------------------|--|
| คณะเกษตร กาแพงแลน | | | 100 M | |
| = ด้านการเรียนการสอน | การจัดการความรู้ | | | |
| ⇒ ด้านการวิจัย ≡ ด้านบริการวิชาการ | • ท้อนูตดู้ใช้งาน | | 🦻 แก้ไขน้อมูลผู้ไข้งาน | |
| ด้านท่านบ่ารุงศิลปวัฒนธรรม ด้านหรือการ | ສື່ລະພານສາງສ : | หางอัมพร บรีชาคม | | |
| e name o traba | หน่วยงาน : | สำนักงานเลขานุการ คณะเกษคร กำแพ | 5um | |
| | E-mail : | agrapp@ku.ac.th | | |
| 🏂 LOGIN | | | | |
| | การจัดการความรู้ | | 🖓 เพิ่มรายการ | |
| | [និសើល៖] | [ประเทท] [เพิ่ง] ใน่หมข้อมูด | (ທາຍ) [ຄອນ] [ແຕ່ໄຮ] [ອນ] | |
| | ● ประชม/อบรม | | 🗘 เช่นรายการ | |
| | [ทัวซึ่ง] | [ໂຄຍ] [ເນັ້ນ] | [ເອ້າຈ່າຍ] [ແກ້ໃນ] [ອນ] | |
| | | ไม่พบข้อมูล | 🔍 ປຣະການ/ກາງຮາເທັ້ມແມດ | |

ภาพแสดงข้อมูลผู้ใช้งาน

ในส่วนนี้เป็นข้อมูลผู้ใช้งาน ซึ่งจะแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับผู้ใช้งาน ซึ่งผู้ใช้งานสามารถคลิกที่ลิงก์ "แก้ไขข้อมูล" เพื่อแก้ไขข้อมูลของตัวเองได้

รายการการจัดการความรู้ ระบบจะแสดง 5 รายการล่าสุด ที่ผู้ใช้งานฝากไว้กับระบบ หากผู้ใช้งาน ต้องการดูรายการทั้งหมดให้คลิกที่ลิงก์ "การจัดการความรู้ทั้งหมด" และสามารถเพิ่มรายการโดยคลิกที่ลิงก์ "เพิ่มรายการ"

รายการประชุม/อบรม ที่ระบบจะแสดง 5 รายการล่าสุด ที่ผู้ใช้งานฝากไว้กับระบบ หากผู้ใช้งาน ต้องการดูรายการทั้งหมดให้คลิกที่ลิงก์ "ประชุม/อบรมทั้งหมด" และสามารถเพิ่มรายการโดยคลิกที่ลิงก์ "เพิ่ม รายการ"

ที่เมนูด้านบน เมื่อทำการ Login เข้าระบบแล้ว ระบบจะแสดงชื่อผู้ใช้งาน ซึ่งสามารถคลิกเพื่อเข้าสู่ หน้าข้อมูลผู้ใช้งานได้ และหากต้องการออกจากระบบให้คลิกที่ลิงก์ "ออกจากระบบ"